

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Юридичний факультет
Кафедра Адміністративного та інформаційного права

Робоча програма (силабус) освітнього компонента
Адміністративне право
(обов'язковий)

Спеціальність	081 Право
Освітня програма	Право
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Суми 2025

Розробник:

(підпис)

Іван КРАВЧЕНКО, д.ю.н., професор, професор кафедри
адміністративного та інформаційного права
(прізвище, ініціали) (вчений ступінь та звання, посада)

Розглянуто, схвалено
та затверджено на
засіданні кафедри
Адміністративного та
інформаційного права
(назва кафедри)

протокол від 06.06.25 р. № 13

Завідувач
кафедри

(підпис)

Ірина АРІСТОВА

(прізвище, ініціали)

Погоджено:

Гарант освітньої програми

(підпис)

Микола КУРИЛО
(ПІБ)

Декан факультету, де реалізується освітня програма

(підпис)

Олег РОГОВЕНКО
(ПІБ)

Рецензія на робочу програму (додається) надана:

Ткаченко В.В. (ПІБ)

Арістова І.В. (ПІБ)

Методист відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації

Н.Бар (підпис)

Надія Баранів (ПІБ)

Зареєстровано в електронній базі: дата: 24.06.2025 р.

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Адміністративне право			
2.	Факультет/кафедра	Юридичний факультет / Кафедра Адміністративного та інформаційного права			
3.	Статус ОК	Обов'язковий			
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК для (заповнюється для обов'язкових ОК)	D8- Право			
5.	ОК може бути запропонований для (заповнюється для вибіркових ОК)				
6.	Семестр та тривалість вивчення	Дисципліна викладається протягом 1 навчального року в III та IV семестрах			
7.	Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів (150 годин)			
8.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	Контактна робота(заняття)			Самостійна робота
		Лекційні	Практичні /семінарські	Лабораторні	
	III семестр	14	30	-	31
	IV семестр	14	16		45
9.	Мова навчання	українська			
10.	Викладач/Координатор освітнього компонента	Іван КРАВЧЕНКО, д.ю.н., професор, професор кафедри адміністративного та інформаційного права			
10.1	Контактна інформація	кабінет - 123г, ел. пошта - ikk3kki@gmail.com , консультації – щовівторка, з 13:00 год. до 14:00 год.			
11.	Загальний опис освітнього компонента	Адміністративне право ознайомлює студентів із значенням норм права, що регулюють виконавчо-розпорядчу діяльність держави та діяльність органів державної влади та місцевого самоврядування щодо забезпечення реалізації прав та свобод громадян в умовах становлення та розвитку правової держави в Україні.			
12.	Мета освітнього компонента	Формування у студентів правосвідомості та правової культури, що має важливе значення для розбудови правової держави та громадянського суспільства в Україні Велике значення у світлі цього			

		набувають правове виховання та правова освіта. Без глибоких знань прав, свобод, чинного законодавства еволюційний розвиток жодного суспільства не відбувається. Розуміння основ конституційного, адміністративного, цивільного трудового, фінансового та інших галузей права – необхідна умова життєдіяльності кожного громадянина України.
13.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	1. Освітній компонент базується на вивченні таких дисциплін як: Правознавство, Теорія держави та права, Теорія держави та права зарубіжних країн, Юридична деонтологія, Конституційне право, Цивільне право. 2. Освітній компонент є основою для: Фінансового права, Податкового права, Інформаційного права, Актуальні проблеми фінансового права, Адміністративна відповідальність.
14.	Політика академічної доброчесності	Політика академічної доброчесності під час викладання курсу «Методологія сучасного правознавства» послуговується принципам, визначеним Законом України «Про освіту», Кодексу академічної доброчесності Сумського НАУ, іншим локальним актам (повний перелік нормативних документів розміщений на сайті університету https://snau.edu.ua/viddil-zabezpechennya-yakosti-osviti/zabezpechennya-yakosti-osviti/akademichna-dobrochesnist/). Оволодіння здобувачами знань з курсу має відбуватись із дотриманням норм законодавства про авторське право і суміжні права; містити посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; містити достовірну інформацію про результати власної наукової діяльності, використані методики досліджень. Недопустимим під час навчання (згідно ст. ч. 4 ст. 42 Закону України «Про вищу освіту»), є використання здобувачами: <i>академічного плагіату</i> - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства; <i>самоплагіату</i> - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів; <i>фабрикації</i> - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях; <i>фальсифікації</i> - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень; <i>списування</i> - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання; <i>обману</i> - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування; <i>хабарництва</i> - надання (отримання) учасником

		освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі; <i>вплив у будь-якій формі</i> (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання. За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності, як: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження освітнього курсу; відрахування із закладу освіти; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання.
15.	Посилання в Moodle	https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=4215
16.	Ключові слова	Адміністративне право, адміністративні правовідносини, правочин, адміністративна відповідальність, адміністративні стягнення, дисципліна, принципи адміністративного права, законність, суб'єкт, докази, строки, адміністративний суд.

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в ОП) ¹								Як оцінюється РНД
	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22	
ДРН 1. Знати теоретичні основи адміністративного права	x	x			x			x	Проведення модульного контролю
ДРН 2. правильно визначати співвідношення громадянського суспільства і правової держави, давати правовий аналіз конкретних адміністративних правовідносин, правильно аналізувати види і зміст зобов'язань;	x		x		x	x		x	Практична робота 1.1.. Практична робота 1.3. Визначення Тематична дискусія
ДРН 3. аналізувати принципи і структуру організації та діяльності державних органів, аналізувати державно-управлінські відносини, правильно орієнтуватися в основних положеннях правових норм, що регулюють державно-управлінські відносини;		x	x	x		x	x		Практична робота 1.4. Практична робота 1.5. Практична робота 2.1. Тематична дискусія, аналіз конкретних ситуацій (Case-study)
ДРН 4. правильно оформляти і аналізувати документи правового характеру в галузі адміністративних правовідносин, оформляти претензії, позовні заяви в суд;			x	x		x	x	x	Практична робота 2.2. Практична робота 2.4. Практична робота 2.5. Тематична дискусія, аналіз конкретних ситуацій (Case-study)

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМОПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу		Рекомендована література ²		
	Аудиторна робота	Самостійна робота			
Осінній семестр					
	Лк	П.з / семін. з	Лаб. з.		
Тема 1: Поняття адміністративного права. Сутність та принципи державного управління 1. Цільова настанова, загальні методичні вказівки. 2. Визначення, предмет та метод адміністративного права.	2	2		4	
Тема 2: Елементи механізму адміністративно-правового регулювання. Джерела адміністративного права. 1. Поняття механізму адміністративно-правового регулювання суспільних відносин. 2. Поняття, особливості та види адміністративно-правових норм.	2	4		3	
Тема 3: Суб'єкти адміністративного права 1. Загальна характеристика та класифікація суб'єктів адміністративного права. 2. Недержавні органи як колективні суб'єкти адміністративного права.	2	4		2	
Тема 4: Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права 1. Поняття і види органів виконавчої влади. 2. Система органів виконавчої влади та основні засади її структурної побудови.		2		6	
Тема 5: Державна служба та її адміністративно-правове регулювання 1. Організаційно - правові засади державної служби. 2. Державні службовці: адміністративно - правовий статус і класифікація посад.	2	4		2	
Тема 6: Форми та методи державного управління 1. Поняття і види форм державного управління. 2. Правові акти державного управління.	2	4		2	
Тема 7: Адміністративні правопорушення та адміністративна відповідальність 1. Поняття адміністративної відповідальності. 2. Поняття адміністративного правопорушення.	2	2		4	
Тема 8: Адміністративні правопорушення та адміністративна відповідальність 1. Адміністративні стягнення. 2. Особливості адміністративної відповідальності спеціальних суб'єктів.		4		6	
Тема 9: Законність і дисципліна в державному управлінні 1. Законність та дисципліна у сфері державного	2	4		2	

управління. 2. Способи забезпечення законності та дисципліни.					
Всього за осінній семестр	14	30		31	
Весняний семестр					
Тема 1: Елементи механізму адміністративно-правового регулювання. 1. Органічні складові. 2. Функціональні складові.	2	2		8	
Тема 2: Організаційна структура та компетенція адміністративних судів в Україні. 1. Роль адміністративних судів у забезпеченні верховенства права у сфері публічно-правових відносин. 2. Місце адміністративних судів у судовій системі України. 3. Суб'єкти організації діяльності судів та їх повноваження.	4	4		7	
Тема 3: Суб'єкти адміністративного права. 1. Загальна характеристика та класифікація суб'єктів адміністративного права. 2. Фізичні особи: адміністративно-правовий статус.	2	2		6	
Тема 4: Адміністративна юрисдикція. 1. Поняття адміністративної юрисдикції. 2. Адміністративні провадження. 3. Класифікація адміністративних проваджень.	2	2		8	
Тема 5: Докази і строки в адміністративному процесі. 1. Поняття строків. 2. Види процесуальних строків в адміністративному судочинстві. 3. Поняття доказів.	2	4		8	
Тема 6: Провадження в суді першої інстанції. 1. Письмові заяви учасників справи. 2. Відкриття провадження. 3. Стадії провадження.	2	2		8	
Всього за весняний семестр	14	16		45	
Всього за рік	28	46		76	

Заочна форма Осінній семестр					
	Лк	П.з / семін. з	Лаб. з.		
Тема 1: Поняття адміністративного права. Сутність та принципи державного управління 3. Цільова настанова, загальні методичні вказівки. 4. Визначення, предмет та метод адміністративного права.	2	2		14	1,2,6, 11
Тема 2: Елементи механізму адміністративно-правового регулювання. Джерела адміністративного права. 3. Поняття механізму адміністративно-правового регулювання суспільних відносин. 4. Поняття, особливості та види адміністративно-	2	2		12	1,2,3, 6,11

правових норм.					
Тема 3: Суб'єкти адміністративного права 3. Загальна характеристика та класифікація суб'єктів адміністративного права. 4. Недержавні органи як колективні суб'єкти адміністративного права.	2	2		12	1,2,3,
Тема 4: Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права 3. Поняття і види органів виконавчої влади. 4. Система органів виконавчої влади та основні засади її структурної побудови.				14	1,3,6, 8,9
Тема 5: Державна служба та її адміністративно-правове регулювання 3. Організаційно - правові засади державної служби. 4. Державні службовці: адміністративно - правовий статус і класифікація посад.	2	2		16	1,3,6, 8,9,11, 14
Тема 6: Форми та методи державного управління 3. Поняття і види форм державного управління. 4. Правові акти державного управління.				14	1,3,6, 8,9,11, 14
Тема 7: Адміністративні правопорушення та адміністративна відповідальність 3. Поняття адміністративної відповідальності. 4. Поняття адміністративного правопорушення.	2	2		14	6,10, 11,12
Тема 8: Адміністративні правопорушення та адміністративна відповідальність 3. Адміністративні стягнення. 4. Особливості адміністративної відповідальності спеціальних суб'єктів.				16	6,10, 11,12
Тема 9: Законність і дисципліна в державному управлінні 3. Законність та дисципліна у сфері державного управління. 4. Способи забезпечення законності та дисципліни.	2	2		14	1,2,3, 6,11
Всього за осінній семестр	12	12		126	

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання (робота, що буде проведена викладачем <u>під час аудиторних занять, консультацій</u>)	Кількість годин	Методи навчання (які види навчальної діяльності має виконати <u>студент</u> <u>самостійно</u>)	Кількість годин
ДРН 1. Знати теоретичні основи адміністративного права	- проведення лекційних та практичних занять мультимедійними презентаціями до кожної з тем	18	- опрацювання незнайомих (нових) термінів та складання власного термінологічного словника; - додаткове опрацювання лекційного матеріалу	18
ДРН 2. правильно визначати співвідношення громадянського суспільства і правової держави, давати правовий аналіз конкретних адміністративних правовідносин, правильно аналізувати види і зміст зобов'язань;	- вивчення правових норм, судових рішень, актів суб'єктів владних повноважень, їх аналіз та систематизація	20	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до захисту практичних робіт; - проходження тренувального тестування за кожною з тем; - аналіз проведеної роботи під час виконання практичних завдань та написання ґрунтовних висновків до роботи.	20
ДРН 3. аналізувати принципи і структуру організації та діяльності державних органів, аналізувати державно- управлінські відносини, правильно орієнтуватися в основних положеннях правових норм, що регулюють державно- управлінські	- ознайомлення студентів з практичними аспектами діяльності суб'єктів владних повноважень; - ознайомлення студентів з особливостями взаємодії суб'єктів владних повноважень як між собою, так і з фізичними та юридичними особами.	18	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до захисту практичних робіт; - проходження тренувального тестування за кожною з тем; - аналіз проведеної роботи під час виконання практичних завдань та написання ґрунтовних висновків до роботи	18

відносини;				
ДРН 4. правильно оформляти і аналізувати документи правового характеру в галузі адміністративних правовідносин, оформляти претензії, позовні заяви в суд;	- ознайомлення студентів з нормативною базою, що регулює складання та оформлення документів правового характеру та її використання; - використання практичного досвіду для створення у студентів практичних навичок поводження з документами правового характеру;	18	- Додаткове опрацювання лекційного матеріалу; - підготовка до захисту практичних робіт; - проходження тренувального тестування за кожною з тем; - аналіз проведеної роботи під час виконання практичних завдань та написання ґрунтовних висновків до роботи	20
Всього годин		74		76

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.1. Сумативне оцінювання

5.1.1. Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
Осінній семестр			
1.	Практична робота 1.1. Аналіз джерел адміністративного права. Визначення статей Конституції України, якими регулюються адміністративно-правові відносини.	10 балів/10%	До 2 тижня
2.	Практична робота 1.2. Створити схеми: класифікація адміністративно-правових норм, класифікація адміністративно-правових відносин	10 балів /10%	До 5 тижня
3.	Практична робота 1.3. Сформулювати висновки щодо якості законодавчого регулювання сфери публічних відносин, застосовуючи судову практику	10 балів /10%	До 7 тижня
4.	Практична робота 1.4. Провести аналіз та сформулювати висновки щодо законодавчого регулювання процесу притягнення до адміністративної відповідальності	20 балів /20%	До 12 тижня
5.	Практична робота 1.5. Сформулювати «Постанову про притягнення до адміністративної відповідальності» та «Протокол про адміністративне правопорушення»	15 балів /15%	До 15 тижня
6.	Модульний контроль (тест множинного вибору)	35 балів /35%	До 15 тижня
Весняний семестр			
7.	Практична робота 2.1. Проаналізувати органічні та функціональні елементи механізму адміністративно-правового регулювання	5 балів/5%	До 2 тижня
8.	Практична робота 2.2. Сформулювати Ваше бачення вдосконалення існуючої судової системи	5 балів /5%	До 6 тижня
9.	Практична робота 2.3. Визначити недоліки існуючих адміністративних проваджень	5 балів /5%	До 7 тижня
10.	Практична робота 2.4. Складання Адвокатського запиту	10 балів /10%	До 11 тижня
11.	Практична робота 2.5. Складання Адміністративного позову з додатками	10 балів /10%	До 15 тижня
12.	Модульний контроль (тест множинного вибору)	35 балів /35%	До 15 тижня

13.	Іспит	30 балів /30%	До 15 тижня
-----	-------	---------------	-------------

5.1.2. Критерії оцінювання

Компонент ³	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно ⁴
Осінній семестр				
Практична робота 1.1. Аналіз джерел адміністративного права. Визначення статей Конституції України, якими регулюються адміністративно-правові відносини.	0-3 балів	3-5 балів	5-7 балів	8-10 балів
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Виконані не всі завдання практичної роботи, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Завдання виконані з незначними помилками, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Всі завдання практичної роботи виконано, студент добре орієнтується матеріалі
Практична робота 1.2. Створити схеми: класифікація адміністративно-правових норм, класифікація адміністративно-правових відносин	0-3 балів	3-5 балів	5-7 балів	8-10 балів
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Виконані не всі завдання практичної роботи, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Завдання виконані з незначними помилками, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Всі завдання практичної роботи виконано, студент добре орієнтується матеріалі
Практична робота 1.3. Сформулювати висновки щодо якості законодавчого регулювання сфери публічних відносин, застосовуючи судову практику	<3 балів	3-5 балів	5-7 балів	8-10 балів
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Виконані не всі завдання практичної роботи, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Завдання виконані з незначними помилками, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Всі завдання практичної роботи виконано, студент добре орієнтується матеріалі
Практична робота 1.4. Провести аналіз та сформулювати висновки щодо	0-3 балів	3-10 балів	10-17 балів	18-20 балів
	Практична робота не виконана або виконана не	Виконані не всі завдання практичної роботи, студент	Завдання виконані з незначними помилками,	Всі завдання практичної роботи виконано, студент добре орієнтується

³ Зазначити компонент сумативного оцінювання

⁴ Зазначити розподіл балів та критерії, що зумовлюють рівень оцінки

законодавчого регулювання процесу притягнення до адміністративної відповідальності	вірно	не достатньо орієнтується матеріалі	студент не достатньо орієнтується матеріалі	матеріалі
Практична робота 1.5. Сформулювати «Постанову про притягнення до адміністративної відповідальності» та «Протокол про адміністративне правопорушення»	0-3 балів	3-7 балів	7-13 балів	14-15 балів
	Практична робота не виконана або виконана не вірно	Виконані не всі завдання практичної роботи, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Завдання виконані з незначними помилками, студент не достатньо орієнтується матеріалі	Всі завдання практичної роботи виконано, студент добре орієнтується матеріалі
Модульний контроль 1 (тест множинного вибору)	< 15 балів	15-22 балів	23-29 балів	30-35 балів
	Вимоги щодо завдання не виконано або виконано із значною кількістю помилок.	Більшість вимог виконано, але окремі складові відсутні або недостатньо розкрити, відсутній аналіз інших підходів до питання.	Виконано усі вимоги завдання.	Виконані усі вимоги завдання, продемонстровано креативність, вдумливість, запропоновано власне вирішення проблеми.
Модульний контроль 2 (тест множинного вибору)	< 15 балів	15-22 балів	23-29 балів	30-35 балів
	Вимоги щодо завдання не виконано або виконано із значною кількістю помилок.	Більшість вимог виконано, але окремі складові відсутні або недостатньо розкрити, відсутній аналіз інших підходів до питання.	Виконано усі вимоги завдання.	Виконані усі вимоги завдання, продемонстровано креативність, вдумливість, запропоновано власне вирішення проблеми.
Іспит	0-5 балів	5-15 балів	15-27 балів	27-30 балів
	Студент не орієнтується в теоретичному матеріалі	Студент недостатньо орієнтується в теоретичному матеріалі	Студент достатньо орієнтується в теоретичному матеріалі	Студент гарно орієнтується в теоретичному матеріалі

5.2. Формативне оцінювання:

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Усне опитування після вивчення кожної теми	Після завершення вивчення теми
2	Проходження тестування з атестації та модульного контролю зі зворотнім зв'язком з викладачем	Відповідно до графіку навчального процесу
3	Проходження тестування після закінчення вивчення кожної теми для самостійного контролю знань та підготовки до складання заліку (іспиту)	Регулюється студентом самостійно
4	Захист практичних робіт	Через тиждень після їх здачі
5	Усний зворотний зв'язок від викладача під час роботи над практичними роботами протягом занять	На протязі всього семестру

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

6.1 Основні джерела

1. Закон України «Про Кабінет Міністрів України» від 7 жовтня 2010 р. № 2591-VI . Відомості Верховної Ради України. .2011. № 9. Ст. 58. URL:
2. Конституція України, Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
3. Про громадські об'єднання : Закон України від 22.03.2012 р. № 4572-VI. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4572-17>
4. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 09.04.1999 р. № 586-XIV (із змін.) URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/586-14>
5. Про державну службу: Закон України // Відомості Верховної Ради України. Редакція від 16.07.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
6. Про службу в органах місцевого самоврядування : Закон України від 07.06.2001 р. № 2493-III. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2493-14>
7. Про центральні органи виконавчої влади : Закон України від 17.03.2011 р. № 3166-VI URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3166-17>
8. Про Національну поліцію : Закон України від 02.07.2015 № 580-VIII URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/580-19>
9. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон України від 07.12.1984 р. № 8073-X. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
10. Кодекс адміністративного судочинства України // Відомості Верховної Ради України. – 2005. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text>
11. Про звернення громадян: Закон України // Відомості Верховної Ради України. - 1996. URL:
12. Про судоустрій і статус суддів: Закон України // Відомості Верховної Ради України. - 2016. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
13. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України // Відомості Верховної Ради України. - 2013. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text>
14. Указ Президента України «Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади» від 9 грудня 2010 року №1085/2010 [Електронний ресурс] – Режим доступу до матеріалу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1085/2010>

6.2 Підручники, посібники, додаткова література

1. Авер'янов В.Б. Предмет адміністративного права: нова доктринальна оцінка: навч. пос. Право України, 2004. № 10.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: підручник : у 2 т.. Т. 1: Загальна частина/ Національна академія наук України, Інститут держави і права імені В. М. Корецького; ред. В. Б. Авер'янов. - К.: Юридична думка, 2004. - 584 с.
3. Адміністративне право : навчальний посібник/ Т. О. Гуржій; Міністерство освіти і науки України. - К.: КНТ; Х.: Бурун і К, 2011. - 680 с.
4. Адміністративно – правові засади забезпечення громадського порядку органами внутрішніх справ України: навч. посіб. Харків, НікаНова, 2014. За заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., чл.-кор. НАПрН України, заслуженого юриста України М.І. Іншина; д-ра юрид. наук, проф., чл.-кор. НАПрН України В.І. Оліфера.
5. Адміністративне право України: підручник/ Нац. юр. академія України ім. Я. Мудрого; ред. Ю. П. Битяк. - Х.: Право, 2014. - 520 с.
6. Балакірева С. Р. Конституційне право України: Навчальний посібник. -К.; 2011.-210с.
7. Біленчук П. Д., Кравченко В. В., Підмогильний М. В. Місцеве самоврядування. Муніципальне право. - К.; 2008.

8. Голованець В. Ф. Конституційне право України: Конспект лекцій. -К.; 2010.- 216с.
9. Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні. Конспект лекцій / За ред.. Світельської С.Ф. – НМЦ, 2009.
10. Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні: Підручник для студентів вищих навчальних закладів / За ред. С.Г. Серьогіної. – Х.: Право, 2008. – 256 с.
11. Закон України «Про національну поліцію». Науковопрактичний коментар. Станом на 7 вересня 2018 р./ За заг. Ред. Чернявського С.С. – К.: Видавничий дім «Професіонал», 2018. – 680 с.
12. Закон України «Про виконавче провадження», Закон України «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів»: Науковопрактичний коментар/ за заг.ред. д.ю.н., професора, академіка Академії наук вищої школи України М.М.Ясинка.- К.:Алерта,2019.-504 с.Кравченко І.О. – ст .41-55 Закону України «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів».
13. Кодекс адміністративного судочинства України : Науково-практичний коментар. За заг.ред. д.ю.н., проф. М.М.Ясинка. Київ: Алерта, 2018.
14. Кравченко І.О. та колектив авторів Теорія та практика правоохоронної діяльності органів внутрішніх справ України: Навчальний посібник. Київ: «Хай-Тек Прес», 2012.
15. Кириченко В.М. Правознавство: Курс лекцій.- Запоріжжя: ЗНТУ, 2006.- 247с.
16. Конституційне право України: Підручник / За ред. В.Ф. Погорілка. 3-є вид.: - К.: Наукова думка, 2012.
17. Костюченко О. А. Основи конституційного права України: Конспект лекцій. - К.; 2011. - 56 с.
18. Кравченко В.В., Пітцик М.В. Муніципальне право України. Навч. посібник. – К.: Атака, 2008. – 672 с.
19. Кодекс адміністративного судочинства України : Науковопрактичний коментар/за заг.ред.д.ю.н., академіка Академії наук вищої школи України М.М.Ясинка.- К.:Алерта,2018.- 522с. Кравченко І.О. – ст.189-191, 236-240, 264-267 КАС України.
20. Конституція України. Науково-практичний коментар. Станом на 20 травня 2018 р/ за заг. ред. Чижмарь К.І. та Лавриновича О.В. – Київ: Видавничий дім «Професіонал», 2018. – 290 с.
21. Лазор О.Д. Основи місцевого самоврядування: Навч. посібник. – Київ: Центр навчальної літератури, 2009. - 432 с.
22. Рішення Європейського суду з прав людини 2016-2018. [текст]: К.: «Центр учбової літератури», 2019. – 704 с.
23. Науково-практичний коментар Закону України «Про запобігання корупції» Станом на 1 липня 2018 року. / За заг. Ред. Журавльова Д.В. – К. : Видавничий дім «Професіонал», 2018. – 512 с.
24. Фрицький О. Ф. Конституційне право України: Підручник. - К.: Юрінком Інтер, 2010. - 509 с.
25. Yunin, O., Nikolaichuk, S., Brusakova, O., Kravchenko, I., Kolesnikova, M. Administrative and legal status of district administrative courts in the administrative justice system; Journal of Legal, Ethical and Regulatory Issues, 2021, 24(6), 1–8/
26. Курило М.П., Кравченко І.О. Зустрічне забезпечення в цивільному судочинстві // Юридичний науковий електронний журнал. 2024. № 9. С. 80 – 83. file:///C:/Users/Asus/Downloads/Telegram%20Desktop/20.pdf
27. Кравченко І.О., Органи місцевого самоврядування як суб'єкти забезпечення реалізації цілей сталого розвитку в громадах. Академічні візії. 2023. № 20. DOI: <http://dx.doi.org/10.5281/zenodo.8022949>

28. Кравченко І.О., Роговенко О.В., Щодо забезпечення сталого розвитку місцевого самоврядування: баланс аспектів. Scientific notes of Lviv University of Business and Law. 2023. № 37. DOI: <http://dx.doi.org/10.5281/zenodo.8019729>

29. І.О. Кравченко. Роговенко О.В. Контроль - як правовий інструмент у боротьбі з корупцією в умовах сталого розвитку громад. «Експерт: парадигми юридичних наук і державного управління». № 4 (28). 2023. С. 505-511

30. Кравченко І.О., Шандиба Д.В. Адміністративно-правове регулювання сурогатного материнства в Україні. Аналітично-порівняльне правознавство. 2023. № 6. DOI: <https://doi.org/10.24144/2788-6018.2023.06.80>

31. Кравченко І.О., Чернадчук Т.О. Організаційно-правові засади впровадження цифрових адміністративних послуг як напрям вдосконалення публічного управління. *Юридичний науковий електронний журнал*. №3, 2025 рік.

32. Кравченко І.О., Ткаченко В.В. Правовий статус органів місцевого самоврядування як суб'єктів публічного управління (адміністрування). *Академічні візії*. 2025 рік

6.3 Методичне забезпечення

1. Кравченко І.О., Адміністративне право. Методичні вказівки щодо вивчення дисципліни, виконання самостійної роботи та практичних занять// Суми, 2020 рік. – 33 с., бібл. 213.

6.4 Інші джерела

1. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт/ - Режим доступу до електронних документів : <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index//> .

2. Президент України : офіційне інтернет-представництво. - Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.president.gov.ua/>.

3. Рахункова палата України : офіційний сайт. - Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.ac-rada.gov.ua/control/main/uk/index>.

4. Національний банк України : офіційне інтернет-представництво. - Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.bank.gov.ua/control/uk/index>.

5. Урядовий портал : єдиний веб-портал виконавчої влади України. - Режим доступу до електронних ресурсів : <http://www.kmu.gov.ua/control/>.

6. Державна податкова служба України : офіційний сайт. - Режим доступу до електронних ресурсів : <http://sts.gov.ua/>

6.5 Бібліотеки

1. Адреси Web- серверів національних і українських бібліотек - <http://nbuv.gov.ua/internet/libweb.html>

2. Адреси електронної пошти бібліотек України - <http://www.lucl.kiev.ua/win/adresf.html>

3. Бібліотека Верховної Ради України - <http://www.rada.kiev.ua>

4. Бібліотеки Дніпропетровського національного університету – <http://www/comsci.dsr.lp.ua/DSU/libraries>

5. Бібліотека Сумського державного університету - <http://www.sumdu.edu.ua/pages/library/>

6. Державна бібліотека України для юнацтва - <http://www.ukrlibworld.kiev.ua/univ/>

7. Державна науково-технічна бібліотека України - <http://www.gntb.n-t.org>

8. Електронна бібліотека Київського національного університету імені Тараса Шевченка - <http://www.scilib.univ.kiev.ua>

9. Кіровоградська обласна універсальна наукова бібліотека ім. Д.І.Чижевського - <http://www.library.online.kr.ua>

10. Луганська обласна універсальна наукова бібліотека ім. О.М.Горького - <http://www.library.lg.ua>

11. Львівська наукова бібліотека ім. В. Стефаника - <http://www.lsl.lviv.ua>
12. Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету імені Тараса Шевченка - <http://www.lib-du.univ.kiev.ua>
13. Наукова бібліотека Національного університету Києво-Могилянська академія - <http://www.ukma.kiev.ua>
14. Наукова бібліотека Таврійського національного університету - <http://www.lib.crimea.edu>
15. Наукова бібліотека Тернопільського державного технічного університету імені Івана Пулюя - <http://www.tu.edu.te.ua/library/>
16. Науково-технічна бібліотека Національного технічного університету України. Київський політехнічний університет - <http://www.library.ntu-kpi.kiev.ua>
17. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського - <http://www.nbuv.gov.ua>
18. Національна парламентська бібліотека України - <http://www.nplu.kiev.ua>
19. Публічна бібліотека ім. Лесі Українки - <http://www.lucl.kiev.ua>
20. Центральна наукова бібліотека Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна - <http://www.univer.kharkov.ua>

Рецензія
на робочу програму (силабус) ОК «Адміністративне право»,
розроблену Кравченко І.О., д.ю.н., професором, професором кафедри адміністративного та
інформаційного права

Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента гарантом або членом проєктної групи	Так	Ні	Коментар
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають НРК	р		
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають передбаченим ПРН (для обов'язкових ОК)	р		
Результати навчання за освітнім компонентом дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення	р		

Член проєктної групи ОП І.О. Кравченко (назва)
В.Ткаченко І.О. Кравченко

Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента викладачем відповідної кафедри	Так	Ні	Коментар
Загальна інформація про освітній компонент є достатньою	р		
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) відповідають НРК	р		
Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення	р		
Результати навчання (ДРН) стосуються компетентностей студентів, а не змісту дисципліни (містять знання, уміння, навички, а не теми навчальної програми дисципліни)	р		
Зміст ОК сформовано відповідно до структурно-логічної схеми	р		
Навчальна активність (методи викладання та навчання) дає змогу студентам досягти очікуваних результатів навчання (ДРН)	р		
Освітній компонент передбачає навчання через дослідження, що є доцільним та достатнім для відповідного рівня вищої освіти	р		
Стратегія оцінювання в межах освітнього компонента відповідає політиці Університету/факультету	р		
Передбачені методи оцінювання дозволяють оцінити ступінь досягнення результатів навчання за освітнім компонентом	р		
Навантаження студентів є адекватним обсягу освітнього компонента	р		
Рекомендовані навчальні ресурси є достатніми для досягнення результатів навчання (ДРН)	р		
Література є актуальною	р		
Перелік навчальних ресурсів містить необхідні для досягнення ДРН програмні продукти	р		

Рецензент: І. Орієнтова І.О. Кравченко